



**KARNATAKA SANGHA'S
MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE
THAKURLI (E).**

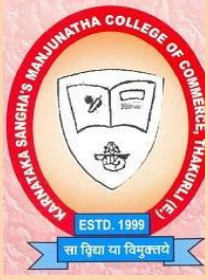


Criteria 2

Teaching Learning and Evaluation

Metric:

2.5 Evaluation Process and Reforms



KARNATAKA SANGHA'S MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE

Kanchangaon, Khambalpada, Thakurli (E), Dist. Thane -421 201.



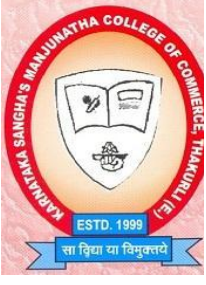
CRITERION 2

Supporting Documents for

2.5.1 Mechanism of internal/ external assessment is transparent and the grievance redressal system is time- bound and efficient

Index

Sr. No.	List of Documents
1.	Examination Time Table Links
2.	University Circulars Regarding Examination
3.	Order Letter to Future Tech Partner software and Receipt of Auto Proctor for Online Examination
4.	Contract with Future Tech software for Examination and Result Generation



**KARNATAKA SANGHA'S
MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE**



Kanchangaon, Khambalpada, Thakurli (E), Dist. Thane -421 201.

Examination Time Table Links

Academic Year	Link
2021-22	https://www.ksmanjunathacollege.edu.in/media/2023/07/21-22-Exam-TT.pdf
2020-21	https://www.ksmanjunathacollege.edu.in/media/2023/07/20-21-Exam-TT.pdf
2019-20	https://www.ksmanjunathacollege.edu.in/media/2023/07/19-20-Exam-TT.pdf
2018-19	https://www.ksmanjunathacollege.edu.in/media/2023/07/18-19-Exam-TT.pdf
2017-18	https://www.ksmanjunathacollege.edu.in/media/2023/07/17-18-Exam-TT.pdf




Principal
Manjunatha College of Commerce
Kanchangaon, Khambalpada,
Thakurli (E) - 421 201.

UNIVERSITY OF MUMBAI

No. UG/76 of 2016-17

CIRCULAR:-

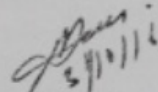
A reference is invited to this office Circular Nos.UG/06 of 2014, dated 23rd June 2014 and UG/35 of 2015-16, dated 30th July, 2015 and the Principals of the affiliated colleges in Arts, Science & Commerce and the Heads of Recognized Institutions concerned are hereby informed that the Hon'ble Vice Chancellor by the powers confirmed upon him vide section 14(7) of Maharashtra Universities Act 1994 to take decision on behalf of Academic Council and Management Council, has approved and decided to adopt the pattern of 75:25 for the elective subjects i.e. Foundation Course, Extension Activity, Foundation Course in National Service Scheme (NSS), Foundation Course in National Cadet Corps (NCC), Physical Education (Phy.Ed.), for the various Courses of the University.

In accordance theirwith the assessment of Theory Paper of 75 marks at the end of every semester and assignment of 25 marks as an internal examination is to be adopted. Out of 25 marks 5 marks will be given for attendance and 20 marks for the project work.

Every student should be assigned a project and will be evaluated on the basis of project report and the presentation.

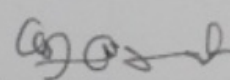
This scheme will be adopted from the First Semester of the current academic year 2016-17. which is available on the University's web site (www.mu.ac.in) and that the same has been brought into force with effect from the academic year 2016-17.

Under Copy to
- Prof (Mrs) Jayanti, Exams E/C
- Mr. Shashikant IIT
Co-ordinator Exams


(Dr.M.A.Khan
REGISTRAR

MUMBAI - 400 032
3rd October, 2016

To,

Mr. Jayanti IIT file 

The Principals of the affiliated Colleges in Arts, Science & Commerce and the Heads of Recognized Institutions concerned.

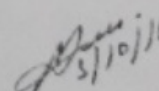
No. UG/76 -A of 2016

MUMBAI-400 032

3rd October, 2016

Copy forwarded with Compliments for information to:-

- 1) The Director, Board of College and University Development,
- 2) The Controller of Examinations
- 3) The Co-ordinator, Faculty of Arts,
- 4) The Professor-cum-Director, Institute of Distance & Open Learning (IDOL)
- 5) The Co-Ordinator, University Computerization Centre,


(Dr.M.A.Khan)
REGISTRAR

Shri's Manjunatha College of Commerce

Ref No. 254

Date: 17.10.2016

Signature of Clerk: MB

• PTO...

UNIVERSITY OF MUMBAI

No. UG/77 of 2016-17

CIRCULAR:-

The Principals of the affiliated Colleges, the Directors of the Recognized Institutions and Heads/Directors of the University Departments in the faculties of Arts, Science, Commerce, Management, Law, Education and Fine Arts (Except Faculty of Technology) and all other concerned are hereby informed that the following Scheme 10 Point Grading System is approved by the Academic Council at its meeting held on 30th September, 2016 vide item No. 4.14 and that in accordance therewith, it is decided to implement the Uniform 10 Point Grading System as follows from the academic year 2016-17 onwards.

However, this Scheme is not applicable for faculty of Technology. Faculty of Technology shall follow their Existing Scheme.

This Scheme is available on the University's web site (www.mu.ac.in) and the same has been brought into the force from the academic year 2016-17 onwards.

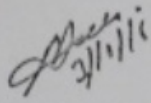
10 Point Grading System

Marks	Grade Points	Grade	Performance
80 & Above	10	O	Outstanding
70 - 79.99	9	A+	Excellent
60 - 69.99	8	A	Very Good
55 - 59.99	7	B+	Good
50 - 54.99	6	B	Above Average
45 - 49.99	5	C	Average
40 - 44.99	4	D	Pass
Less than 40	0	F	Fail

Note : The subject weight will remain as earlier

MUMBAI - 400 032

3rd October, 2016


(Dr. M.A. Khan)

REGISTRAR

To,

The Principals of the affiliated Colleges, the Directors of the Recognized Institutions and Heads/Directors of the University Departments in the faculties of Arts, Science, Commerce, Management, Law, Education and Fine Arts (Except Faculty of Technology) and all other concerned.

A.C/4.14/30.09.2016

University of Mumbai



सचिवालय,
परीक्षा व मुल्यापन मंडळ,
परीक्षा विभाग, विद्यानगरी,
सांताक्रुझ, मुंबई ४०००१८

- ❖ विद्यापीठाने दिनांक २१/०९/२०१९ रोजी निर्गमित केलेल्या परीपत्रकानुसार एखाद्या महाविद्यालयाचे नाव अथवा College Cluster यादीमध्ये समाविष्ट असण्याबद्दल काही अडचण असल्यास सदर महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांनी Lead College म्हणून आपल्या महाविद्यालयाशी संपर्क केल्यास त्या महाविद्यालयाचा समावेश अथवा नावामध्ये फेरफार आवश्यकतेप्रमाणे करून संचालक, परीक्षा व मुल्यापन मंडळ यांच्या कार्यालयास कळवावे.
- ❖ Lead College चे प्राचार्य हे विद्यापीठ व क्लस्टरमधील महाविद्यालये यांच्यामध्ये समन्वय साधण्याचे काम करतील.
- ❖ Lead College चे प्राचार्य आपल्या Cluster मधील सर्व महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांची परीक्षेपूर्वी बैठक आयोजित करून परीक्षेसंदर्भात आवश्यक ते विचारविनिमय व कार्यपध्दती तसेच परीक्षांच्या वेळापत्रकाबद्दल समन्वयाने निर्णय करतील.
- ❖ Lead College मध्ये Cluster मधील महाविद्यालयातील सर्व अभ्यासक्रम नसतील अशावेळी Cluster मधील इतर महाविद्यालयाकडून त्या अभ्यासक्रमांची कार्यवाही करण्यात यावी.
- ❖ विद्यापीठाचे परीपत्रक क्रमांक Exam/Result/2019/152 दिनांक १२ जुन, २०१९ नुसार प्रत्येक महाविद्यालयाने प्रथम व द्वितीय वर्षांच्या परीक्षा ह्या विद्यापीठाच्या परीक्षा सुरु होण्यापूर्वी घ्याव्यात.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने आपल्या स्तरावर प्रश्नपत्रिका तयार करण्यासाठी आपल्या महाविद्यालयातील तसेच Cluster मधील इतर महाविद्यामधील प्राध्यापकांचा समावेश करून प्रतिविषय तीन प्राध्यापकांचे पॅनेल तयार करावे. प्रश्नपत्रिकासंच तयार करण्याबाबत गोपनीयतेची संपूर्ण काळजी घेऊन प्रश्नपत्रिकांचे संच तयार करताना नेमलेल्या प्राश्निकांनी प्रश्न तयार करताना ते अभ्यासक्रमाप्रमाणे असतील तसेच त्याचे शब्दांकन अचूक व व्याकरणदृष्ट्या बरोबर असतील तसेच प्रश्नांचे मूल्यांकन हे स्पष्ट व योग्य असेल याची काळजी घ्यावी. सदर पॅनेलकडून महाविद्यालयाने तीन संच तयार करून घ्यावेत. त्यापैकी प्राचार्य/परीक्षा समन्वयक यांनी एक संच निवडून पुढील कार्यवाही करावी.

- ❖ परीक्षा झाल्यानंतर प्रत्येक महाविद्यालयाने संबंधित **Lead College** ला सर्व प्रश्नपत्रिकांच्या **Soft Copies** सादर कराव्यात. त्या **Lead College** नी विषयनिहाय तपासून तद्नंतर **Lead College** ने सादर प्रश्नपत्रिका विद्यापीठात एकत्रितरीत्या **Soft Copies** जमा कराव्यात.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने आपल्या स्तरावर परीक्षेचे वेळापत्रक जाहिर करावे व त्याची प्रत **Lead College** ला सादर करावी.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने विद्यार्थ्यांचे परीक्षा अर्ज घेवून विद्यार्थ्यांना प्रवेश पत्र वितरीत करावे.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाचे प्राचार्य हे **Chief Conductor** म्हणून परीक्षेसाठी काम पाहतील.
- ❖ लीड महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांनी परीक्षेदरम्यान महाविद्यालयात इतर महाविद्यालयातील एक प्राध्यापक निरीक्षक (**Supervisor**) म्हणून नियुक्त करावा.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने परीक्षेसाठीचे अध्यादेश / परीनियम / कुलगुरुचे निर्देश (**VCD**) (उदा. पुर्नमुल्यांकन / छायांकित प्रत / अवैध साधन सामग्री) याचे पालन करावे.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने उत्तरपुस्तिकांची तपासणी आपल्या स्तरावर करावी व आवश्यकतेप्रमाणे **Moderation** साठी **Cluster** मधील इतर महाविद्यालयांच्या प्राध्यापकांची मदत घ्यावी.
- ❖ पुनर्मुल्यांकनासाठी **Cluster** मधील इतर महाविद्यालयातील प्राध्यापकांना बोलवावे.
- ❖ प्रत्येक महाविद्यालयाने महाराष्ट्र सार्वजनिक विद्यापीठ अधिनियम २०१६ च्या तरतुदीनुसार परीक्षांचे निकाल ३० दिवसांत जाहिर करावेत व निकालाचा गोषवारा (**Result Summary**) लीड महाविद्यालयास सादर करावा.
- ❖ **Lead College** च्या प्राचार्यांनी आपल्या **Cluster** मधील सर्व महाविद्यालयातील परीक्षा सुरळीत पार पाडून निकाल वेळेत जाहिर होतील याची काळजी घ्यावी.
- ❖ विद्यापीठाच्या परीक्षांचे मुल्यमापन हे वेळेत पूर्ण होण्यासाठी **Lead College** च्या प्राचार्यांनी **Cluster** मधील महाविद्यालयांशी समन्वय साधावा.
- ❖ विद्यापीठाकडून निर्गमित होणारी सर्व परीपत्रके व त्यावरील कार्यवाही आपल्या **Cluster** मधील महाविद्यालयाकडून करून घेण्यासंदर्भात **Lead College** चे प्राचार्य समन्वय साधतील.
- ❖ **T. Y. B.Sc. (Sem. – V) Practical** परीक्षेसंदर्भात १९/०९/२०१९ च्या परीपत्रकानुसार महाविद्यालयानी कार्यवाही करावी.

University of Mumbai



Examination Section
M. J. Phule Bhavan
Vidyanagri, Kalina,
Santacruz (East),
Mumbai - 400 098

NO. Exam/Result/52/2019

CIRCULAR :-

The Heads/Directors of University Departments/Institutions, Principals/Directors of the affiliated/recognised institutions, Co-ordinators/Directors of University, Sub-Centres at Thane/Ratnagiri and Principals of conducted colleges are hereby informed that as per the decision of the Academic Council held on 26th December, 2018, *vide* item no. 7.4: the guidelines to be followed while conducting the examinations of the First Year and Second Year of Under-graduate courses at college level from the academic year 2019-20 (winter 2019 onwards) are mentioned below :

1. Every affiliated conducted college shall conduct the First and Second Year (Semester I to IV) Under-graduate examinations [Semester-end examinations i.e. F.Y.&S.Y., B.A./B.Com./B.Sc./B.M.M. and all self finance courses (Three Year Integrated)] for Regular Students, Repeater Students (ATKT and Ex-students) and also conduct Additional Examinations for the eligible students who were absent on genuine reason such as Medical/NSS/NCC, Sports, Cultural competitions.
2. These examinations are to be conducted by the colleges, on behalf of the University as per the Rules/Regulations/Ordinances issued by the University/Government of Maharashtra from time to time and the VCD issued in respect of Photocopy, Revaluation etc.
3. Principal/Head of the Institutions shall act as the Chief Conductor at the examination and be responsible for the entire examination process.
4. Colleges are required to announce the timetable for the examinations at least one month prior to the commencement of the examinations, allot seat numbers to the eligible candidates to appear for the examination, issue hall tickets, appoint paper-setters, invigilators and other personnel concerned with the examinations and issue them appointment letters, prepare supervision charts, daily seating arrangements, etc.
5. Duration of the examinations, question paper pattern, allotment of marks for each question, syllabus etc should be as prescribed by the concerned Boards of Studies and approved by the component authority of the University.
6. Colleges are required to declare the results within 30 days from the last day of the respective examinations and issue Grade Cards to the candidates within 10 days from the declaration of results.
7. Colleges are required to follow O.5050 on Unfair means, VCD for issue of Photocopy/Revaluation of Answer-books.



परीक्षा विभाग
विज्ञान निकाल कक्ष,
महात्मा जोगीराव फुले भवन,
विद्यानगरी, कलिना,
सांताक्रुझ (पुर्व)
मुंबई - ४०० ०९८

क्र.परीक्षा/विज्ञान/ २०१८

संदर्भ :- वेळापत्रक परीक्षा, कोड नं. २८००१४५ २८००१४६

परिपत्रक:-

मुंबई विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/विद्यापीठ संचालित कला, वाणिज्य, विज्ञान व व्यवस्थापन, महाविद्यालयांचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी उपकेंद्रांचे समन्वय व विद्यापीठाच्या टाणे उपकेंद्रांचे मानद सल्लागार यांना या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येते की, द्वितीय सत्र (हिवाळी) २०१८ मधील T.Y.B.Com. (Sem. V व VI) ह्या परीक्षा दि. २४ ऑक्टोबर, २०१८ पासून सुरू होत आहेत यासंदर्भात दि. ११ एप्रिल, २०१८ रोजी परीक्षा व मुख्यमापन मंडळाच्या बैठकीमध्ये वाव क्र. ५.२ व दि. ८ सप्टेंबर, २०१८ रोजी विद्वत परीषदेच्या बैठकीमध्ये वाव क्र. १ (Table Item No. 1) अन्वये खालीलप्रमाणे ठराव पारित झाला आहे.

" The assessment of the B.Com. programme (Sem. V and VI) course under the Head of Ability Enhancement Courses (AEC) be done at the respective colleges centres to ease the assessment of answer books by the complexities of number of courses at different colleges from the academic year 2018-19."

उपरोक्त ठरावानुसार शैक्षणिक वर्ष २०१८-१९ पासून T.Y.B.Com. (Sem. V व VI) च्या अभ्यासक्रमानुसार क्षमता संवर्धन अभ्यासक्रम (Ability Enhancement Courses (AEC)) या विषयाशी संबंधीत सर्व पेपरच्या उत्तरपत्रिका संबंधीत महाविद्यालय स्तरावर तपासणी करण्याचे ठरले असल्यामुळे विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा प्रवेशपत्रावर तसेच परीक्षा केंद्रावर विद्यार्थी आसन क्रमांक नमुद केलेले असले तरी संबंधीत विद्यार्थ्यांची परीक्षा ही विद्यार्थी शिकत असलेल्या संबंधीत महाविद्यालयामध्ये घेण्यात येणार आहे. तरी सर्व संबंधीत विद्यार्थ्यां व परीक्षा केंद्र प्रमुख व महाविद्यालयांचे प्राचार्य यांनी याची नोंद घेऊन त्यानुसार कार्यवाही करावी.

मुंबई विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/विद्यापीठ संचालित कला, वाणिज्य, विज्ञान व व्यवस्थापन, महाविद्यालयांचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी उपकेंद्रांचे समन्वय व विद्यापीठाच्या टाणे उपकेंद्रांचे मानद सल्लागार

थळ : मुंबई
दिनांक :- ऑक्टोबर, २०१८

(प्रा. (डॉ.) अर्जुन घाटुळे)
संचालक
परीक्षा व मुख्यमापन मंडळ

प्रत:-

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य, मान्यता प्राप्त संस्थांचे संचालक/प्रमुख, दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी उपकेंद्रांचे समन्वयक/संचालक

X/1523/2018-19/1523
dt 1.12.18

Jayanthi mam

मुंबई विद्यापीठ



दुरध्वनी क्र - ०२२ २६५४ ३०३५ / २६५३ ०२८३
ईमेल - cap.exam@mu.ac.in

केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र, परीक्षा विभाग,
महात्मा ज्योतीराव फुले भवन,
विद्यानगरी, सांताक्रुझ (पूर्व).
मुंबई- ४०० ०९८.

क्र. परीक्षा/कें.मु.कें./ 1523/२०१८

दिनांक : ०१ डिसेंबर २०१८

परिपत्रक :-

विद्यापीठ संलग्नित/संचालित सर्व वाणिज्य विद्याशाखा महाविद्यालयाच्या प्राचार्य/संचालक यांना द्वितीय सत्र २०१८ (हिवाळी) मध्ये घेण्यात आलेल्या T.Y.B.Com (Sem -V) Ability Enhancement Courses (AEC) विषयांच्या परीक्षेकरिता लागणा-या उत्तरपुस्तिका विद्यापीठाच्या वापरण्यात याव्यात तसेच उत्तरपुस्तिकांची तपासणी महाविद्यालय स्तरावर करून त्यांचे गुण विद्यापीठास कळविण्यात यावे असे अनुक्रमे परिपत्रक क्र. १) परीक्षा/के.मु.के./११८५/२०१८ दि. २२ ऑक्टोबर २०१८ व परिपत्रक क्र. २)परीक्षा/डी.बी.ओ.ई/आय.सी.एफ/२०१८-१९/३२० दि. २४ ऑक्टोबर २०१८ ३)परिपत्रक क्र. परीक्षा/के.मु.के./१२७५/२०१८ दि. २९ ऑक्टोबर २०१८ द्वारा कळविण्यात आले होते. व तसेच Revaluation /Photocopy ही विद्यापीठाच्या वतीने महाविद्यालय स्तरावर करण्यात येऊन त्याचेही गुण विद्यापीठास कळविण्यात यावेत. असेहि कळविण्यात आले होते.

परंतु सदर विषयाची एकत्रित गुणपत्रिका तयार करण्यासंबंधी महाविद्यालयाकडून होत आलेल्या चौकशीच्या अनुषंगाने असे कळविण्यात येते की, सदर विषयांचे गुण विद्यापीठास mum.digitaluniversity.ac या वेबसाईटवर On Line पाठविणे बंधनकारक असून महाविद्यालयात गुणांचे जतन करण्यासाठी तयार करावयाच्या एकत्रित गुण पत्रिकेचा नमुना सोबत पाठवित आहे.

Handwritten notes:
Kamal pe/D/All draft & letters
Wd
need to
GA

प्रा. (डॉ.) अर्जुन घाटुळे
संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रत-

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागाचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/विद्यापीठ संचालित वाणिज्य महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक आणि संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी व ठाणे उपकेंद्राचे समन्वयक/संचालक.

प्रत माहितीकरिता रवाना :-

- १) मा. कुलगुरू यांचे स्वीय सहायक, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई - ४०० ०९८,
- २) मा. प्र-कुलगुरू यांचे स्वीय सहायक, मुंबई विद्यापीठ, फोर्ट, मुंबई - ४०० ०९८,
- ३) मा. संचालक, यांचे स्वीय सहायक, मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी, मुंबई - ४०० ०९८,
- ४) श्री. विनोद मळाळे, उपकुलसचिव, (जनसंपर्क अधिकारी), मुंबई विद्यापीठ, विद्यानगरी, मुंबई - ४०० ०९८.

Kamal pe/D/All draft & letters

Sangha's Hanjunatha College of Com.
No: 197
Date: 06/12/17
Signature of Clerk: *[Signature]*

मुंबई विद्यापीठ

6-22

दुरध्वनी क्र - ०२२ २६५४ ३०३५ / २६५३ ०२८३
ईमेल - cap.exam@mu.ac.in



केंद्रीय मुल्यांकन केंद्र, परीक्षा विभाग,
महात्मा ज्योतीराव फुले भवन,
विद्यानगरी, सांताक्रुझ (पूर्व),
मुंबई- ४०० ०९८.

क्र. परीक्षा/कें.मु.कें./१८६७ /२०२०

दिनांक : ०५ फेब्रुवारी, २०२०

परिपत्रक :-

मुंबई विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नीत व विद्यापीठ संचालित सर्व महाविद्यालयांचे प्राचार्य, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक/प्रमुख, दूर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक निः संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी व ठाणे उपकेंद्राचे समन्वयक यांना या परिपत्रकाद्वारे असे सुचित करण्यात येते की, संगणकाधारित OSM (On Screen Marking) प्रणालीबाबत शिक्षकांकडून वेळोवेळी मिळालेल्या सूचना आणि OSM (On Screen Marking) मध्ये सुसुत्रता आणण्यासाठी विद्यापीठाने सतत OSM (On Screen Marking) च्या सॉफ्टवेअर (Software) मध्ये बदल केले आहेत. त्याअनुषंगाने सर्व महाविद्यालयातील प्राचार्य/तांत्रिक समन्वयक (IT- Co-ordinator)/शिक्षकांना सरावासाठी व इतर बदलाबाबत माहिती मिळण्यासाठी सिंधुदुर्ग, रत्नागिरी, पालघर आणि मुंबई या संबंधित जिल्ह्यात महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांना / IT-Co-ordinator आणि शिक्षकांसाठी कार्यशाळा आयोजित करण्यात आल्या. सदर कार्यशाळेस यशस्वीरित्या प्रतिसाद मिळाला. परंतु मुंबई विद्यापीठाच्या असे निदर्शनास येत आहे की, अद्याप ब-याच महाविद्यालयांनी Trac Mark - 2.5 New Version install केलेले नाही. तसेच इन्स्टॉलेशननंतर Mac registration form भरून Mac ID Help Desk मार्फत रजिस्टर देखील केलेले नाही. सदर नोंदणी हि २८ फेब्रुवारी २०२० पूर्वी करणे अत्यावश्यक असून नवीन सत्र सुरू होण्याआधी शिक्षकांनी किमान १०-१० Dummy Scripts सराव म्हणून तपासाव्यात. तसेच शिक्षकांना OSM बाबत काही अडचणी/त्रुटी आल्यास ९९६७७३४०४८, ७५०६०७६१६७, ८६५७६०६४२७, ८६५७६०६४३७ वर संपर्क साधावा.

Under Copy to -

- Exam Hqs
- IT-Co-ordinator (Exams)

Mr. Shashi / Mr. Arsh
to do the need

09/02/20

Yashu

डॉ. विनोद पाटील.
संचालक,
परीक्षा व मुल्यांकन मंडळ

Maristaka Sangha's Manjunatha College of Commerce

Registration No: 285

Dated: 12/02/2020

Signature of Clerk: [Signature]

मुंबई विद्यापीठ



संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन
मंडळ, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
४०००९८

परिपत्रक

No. DBoEE/ICC/2021-22/23

विषय :शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२)
परीक्षेच्या आयोजनाबाबत.....

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे, कल्याण व सिंधुदुर्ग उपपरिसरांचे समन्वयक/ संचालक, यांना या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२) परीक्षेच्या आयोजन संदर्भात परीक्षा व मुल्यमापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सर्व संबंधितांनी परीक्षेच्या आयोजना बाबत खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

- 1) शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील प्रथम सत्र उन्हाळी (मार्च/एप्रिल २०२२) परीक्षेच्या पदवी, पदव्युत्तर व पदविका या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थ्यां परीक्षा अर्ज सादर करतील त्याच विद्यार्थ्यांची परीक्षा घेण्यात यावी.
- 2) महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करावी (उदा. मोबाईल नंबर, ईमेल, PRN क्रमांक, ऑनलाईन परीक्षेबाबत लागणारी साधन सामग्री जसे लॅपटॉप, संगणक, स्मार्ट फोन, इंटरनेट, व विद्यार्थी सद्यपरिस्थीत कुठे आहे इत्यादी). या परिपत्रका सोबत वरील संदर्भातील मार्गदर्शक नमुना जोडला आहे (Annexure-A) तरी महाविद्यालयांनी आवश्यकतेनुसार या नमुन्यात योग्य तो बदल करून विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करण्यासाठी त्वरीत पाठवावा.
- 3) परीक्षेच्या सुयोग्य आयोजनासाठी विद्यापीठाने सर्व विद्याशाखांच्या महाविद्यालयांचे (College Cluster) तयार केलेले आहेत व प्रत्येक क्लस्टर मधील एका महाविद्यालयास लीड महाविद्यालय म्हणून विद्यापीठाने परीक्षेच्या नियोजनाची निश्चित केलेली जबाबदारी पार पाडावयाची आहे.
- 4) विद्यापीठामार्फत घेण्यात येणा-या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज भरतील त्यांना आसन क्रमांक (Seat Number) देण्यात येतील त्याचा वापर परीक्षा घेण्यासाठी महाविद्यालयांनी करावा.
- 5) महाविद्यालयांना परीक्षा घेण्यासाठी जे विविध अहवाल (Report) आवश्यक असतात ते MKCL पोर्टलवर उपलब्ध करून देण्यात येतील, तसेच काही परीक्षांचे अहवाल (Report) पारंपारीक पद्धतीने महाविद्यालयांना पाठविण्यात येतील.



- 6) ज्या अभ्यासक्रमांना अंतर्गत परीक्षा (Internal Exams / Term work) आहेत त्या अभ्यासक्रमांच्या गुणांच्या नोंदी महाविद्यालयांनी ऑनलाईन दिनांक ११ एप्रिल, २०२२ च्या आत सदर गुणांच्या नोंदी कराव्यात.
- 7) अंतिम सत्रात प्रविष्ट असलेल्या विद्यार्थ्यांच्या Lower Exam चे निकाल ऑनलाईन पद्धतीने अपलोड करण्याविषयी कळविण्यात आले होते, परंतु त्यात ज्या महाविद्यालयांनी नोंदी पूर्ण केलेल्या नसतील त्यांनी त्या त्वरीत पूर्ण कराव्यात.
- 8) ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक हे लीड महाविद्यालयाने क्लस्टर मधील महाविद्यालयांशी चर्चा करून साधारणतः क्लस्टर मधील सर्व महाविद्यालयांच्या परीक्षा ह्या एकाच वेळी घेण्यात येतील अशा पद्धतीने वेळापत्रक तयार करावे व सर्व महाविद्यालयांनी हे वेळापत्रक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावे.
- 9) पारंपारीक पदवी (कला, वाणिज्य विज्ञान व स्वयं अर्थसहाय्यीत) अभ्यासक्रमातील सत्र-६ (Choice Based) नियमित व बॅकलॉग परीक्षांबाबत स्वतंत्र परीपत्रक निर्गमित करण्यात येईल.

उर्वरीत ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करतांना:

पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयं अर्थसहाय्यीत) पदवी परीक्षा

सत्र-१, सत्र-३ व सत्र-५ (बॅकलॉग) ह्या परीक्षा दिनांक २५ मार्च, २०२२ पासून सुरू कराव्यात, व सत्र-४ (नियमित व बॅकलॉग) ह्या परीक्षा दिनांक ४ एप्रिल, २०२२ पासून सुरू कराव्यात.

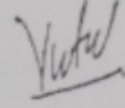
सत्र-२ (नियमित व बॅकलॉग) ह्या परीक्षा ह्या ऑफलाईन पद्धतीने दिनांक ११ मे, २०२२ पासून सुरू कराव्यात.

- 10) पारंपरिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र-१ व सत्र-३ (बॅकलॉग) ह्या परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने क्लस्टर मार्फत घेण्यात याव्यात. ह्या परीक्षा दिनांक २ मे, २०२२ पासून घेण्यात याव्यात व परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.
- 11) पारंपारीक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र-२ व सत्र-४ (नियमित व बॅकलॉग) यासाठी विद्यापीठाकडून वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल व प्रश्नसंच पाठविण्यात येतील. सदरच्या परीक्षा ऑफलाईन पद्धतीने घेण्यात येतील व परीक्षा संपल्यानंतर उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यमापन हे विद्यापीठाकडून करण्यात येईल.
- 12) पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयंम अर्थसहाय्यीत) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षांच्या जुन्या अभ्यासक्रमांच्या (Choice Based Syllabus वगळून) परीक्षा ह्या महाविद्यालयांनी क्लस्टर मध्ये ऑनलाईन पद्धतीने घ्याव्यात व परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पोर्टलवर अपलोड करावेत.
- 13) पारंपारीक (कला, वाणिज्य, विज्ञान व स्वयंम अर्थसहाय्यीत) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षेतील ज्या परीक्षा ऑनलाईन पद्धतीने घ्यावयाच्या आहेत त्यासाठी ५० गुणांची बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) घेण्यात यावी.



- 31) महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांना काही शंका/समस्या असल्यास त्यांनी संबंधित क्लस्टरच्या लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांशी संपर्क साधून त्यांना याबाबत कळवावे व लीड महाविद्यालयाच्या प्राचार्यांनी विद्यापीठाचे संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ / क्लस्टर निहाय संबंधित विद्याशाखांचे अधिष्ठाता/सहयोगी अधिष्ठाता यांच्याशी संपर्क साधून सदर शंका/समस्यांचे निरसन करावे.

वरील सर्व बाबींचे काटेकोरपणे पालन करून विद्यापीठाच्या परीक्षा सुरळीत व वेळेत पार पडतील याबाबत सर्व प्राचार्यांनी दक्षता बाळगावी.



(डॉ. विनोद पाटील)

संचालक

परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

ठिकाण : मुंबई

दिनांक : २३/०२/२०२२

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :

- १) विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे, कल्याण व सिंधुदुर्ग उपपरिसरांचे समन्वयक/ संचालक.
- २) सर्व उपकुलसचिव, परीक्षा विभाग, विद्यानगरी परिसर, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
- ३) स्वीय सहाय्यक : १) कुलगुरु २) प्र-कुलगुरु ३) कुलसचिव
- ४) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, विज्ञान व तंत्रज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
- ५) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, मानव्य विज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई





Ex ११

परिपत्रक

No. DBoEE/ICC/2021-22/16

विषय : शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ मधील द्वितीय सत्र (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या आयोजनाबाबत.

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित/संचलित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थाने संचालक, सर ज. जी. वान्नुशाख महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे व कल्याण उपपरिसराने समन्वयक/ संचालक यांना या परिपत्रकाद्वारे कळविण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या आयोजनासाठी परीक्षा व मूल्यमापन मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार सर्व संबंधितांनी परीक्षेच्या आयोजनासंदर्भात खालील प्रमाणे कार्यवाही करावी.

- 1) शैक्षणिक वर्ष २०२१-२२ (हिवाळी २०२१) परीक्षेच्या पदवी, पदव्युत्तर व पदविका या परीक्षेस जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज सादर करतील त्याच विद्यार्थ्यांची परीक्षा घेण्यात यावी.
- 2) महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करावी (उदा. मोबाईल नंबर, ईमेल, PRN क्रमांक, ऑनलाईन परीक्षेबाबत लागणारी साधन सामग्री जसे लॅपटॉप, संगणक, स्मार्ट फोन, इंटरनेट व विद्यार्थी सहापरिस्थीत कुठे आहे इत्यादी). या परिपत्रका सोबत वरील संदर्भातील मार्गदर्शक नमुना जोडला आहे (Annexure -A), तरी महाविद्यालयांनी आवश्यकतेनुसार त्या नमुन्यात योग्य तो बदल करून, विद्यार्थ्यांची माहिती संकलित करण्यासाठी त्वरीत पाठवावा.
- 3) प्रात्यक्षिक/प्रकल्प/मौखिक परीक्षा ह्या ऑनलाईन पद्धतीने घेण्यात याव्यात.
- 4) परीक्षेच्या सुयोग्य आयोजनासाठी विद्यापीठाने सर्व विद्याशाखांच्या महाविद्यालयांचे (College Cluster) तयार केलेले आहेत व प्रत्येक क्लस्टर मधील एका महाविद्यालयामुळे लीड महाविद्यालय म्हणून विद्यापीठाने परीक्षेच्या नियोजनाची निश्चित केलेली जबाबदारी पार पाडावयाची आहे.
- 5) विद्यापीठामार्फत घेण्यात येणाऱ्या परीक्षांसाठी जे विद्यार्थी परीक्षा अर्ज भरतील त्यांना आसन क्रमांक (Seat Number) देण्यात येतील त्याचा वापर परीक्षा घेण्यासाठी महाविद्यालयांनी करावा.
- 6) महाविद्यालयांना परीक्षा घेण्यासाठी जे विविध अहवाल (Report) आवश्यक असतात ते MKCI पोर्टलवर उपलब्ध करून देण्यात येतील, तसेच काही परीक्षांचे अहवाल (Report) पारंपारिक पद्धतीने महाविद्यालयांना पाठविण्यात येतील.
- 7) ज्या अभ्यासक्रमांना अंतर्गत परीक्षा (Internal Exams / Term work) आहेत त्या अभ्यासक्रमांच्या गुणांच्या नोंदी महाविद्यालयांनी ऑनलाईन दिनांक १५ नोव्हेंबर, २०२१ च्या आत सादर कराव्यात.

अपलोड करणयाविषयी कळविण्यात आले होते, परंतु त्यात ज्या महाविद्यालयांनी नोंदी पूर्ण केलेल्या नसतील, त्यांनी त्या त्वरीत पूर्ण कराव्यात.

- 9) Practical, Project, Viva-Voce परीक्षा प्रत्येक महाविद्यालयांनी आपल्या महाविद्यालयातील शिक्षकांच्या सहाय्याने ऑनलाईन पद्धतीने (Zoom App., Google Meet, Skype इत्यादी मिटींग ॲप्स) किंवा आवश्यकतेनुसार दुरध्वनीद्वारे मौखिक परीक्षा दिनांक १५ ऑक्टोबर, २०२१ पासून घेण्यात याव्यात. मौखिक परीक्षा घेण्यासाठी प्रश्नसंच तयार करण्यात यावेत. विद्यार्थ्यांच्या परीक्षेतील उपस्थिती बाबत नोंदी ठेवण्यात याव्यात. सद्य परीक्षांचे गुण हे MKCL पोर्टलवर किंवा विद्यापीठाच्या संकेतस्थळावर परीक्षेनुसार त्वरीत अपलोड करण्यात यावेत.
- 10) ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक हे लीड महाविद्यालयाने क्लस्टर मधील महाविद्यालयांशी चर्चा करून साधारणतः क्लस्टर मधील सर्व महाविद्यालयांच्या परीक्षा ह्या एकाच वेळी घेण्यात येतील अशा पद्धतीने वेळापत्रक तयार करावे व सर्व महाविद्यालयांनी हे वेळापत्रक विद्यार्थ्यांच्या निदर्शनास आणून द्यावे.
- 11) पारंपरिक पदवी (कला, वाणिज्य व विज्ञान) परीक्षेतील खाली नमुद अभ्यासक्रमांच्या परीक्षांचे Choice Base Semester V च्या परीक्षांसाठी, परीक्षा विभागाकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल, तसेच या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विद्यापीठाकडून पाठविण्यात येईल, त्याचा वापर करून महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.

मानव्यविज्ञान विद्याशाखा (Humanities) - B. A. (Multimedia and Mass Communication - (with credits))

वाणिज्य विद्याशाखा (Commerce) - B.M.S., B. Com (Account & Finance), B. Com. (Finance & Mgt.), B. Com. (Banking & Insurance), B. Com. (Investment & Management), B. Com. (Finance & Marketing), B. Com. (Transport Management)

विज्ञान विद्याशाखा (Science) - B.Sc. (Computer Science), B.Sc. (Bitotech) B.Sc. (Human Science), B.Sc. (I.T.), B.Sc. (Hospital Studies), B.Sc. (Aviation), B.Sc. (Aeronautics),

उर्वरीत ऑनलाईन थेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करताना :

पारंपरिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदवी परीक्षा

सत्र ५ (नियमित व बॅकलॉग) दिनांक १७ नोव्हेंबर, २०२१ ते ०४ डिसेंबर, २०२१ पर्यंत घेण्यात याव्यात.

सत्र ६ (बॅकलॉग) दिनांक ०७ डिसेंबर, २०२१ ते २० डिसेंबर, २०२१ पर्यंत घेण्यात याव्यात.

- 12) पारंपरिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र १ व सत्र ३ (नियमित व बॅकलॉग) परीक्षांसाठी, परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ यांच्याकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल, तसेच या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विद्यापीठाकडून पाठविण्यात येईल त्याचा वापर करून महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.

- 13) अभियांत्रिकी पदवी परीक्षा सत्र ७ (नियमित व बॅकलॉग) तसेच औषधनिर्माण शाखेची पदवी परीक्षा सत्र ७ (नियमित व बॅकलॉग) परीक्षांसाठी परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ यांच्याकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल तसेच या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विद्यापीठाकडून पाठविण्यात येईल, त्याचा वापर करून महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.
- 14) विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे विभाग प्रमुख /संचालक आपल्या स्तरावर परीक्षेचे नियोजन करतांना आवश्यकता असल्यास परीक्षा पद्धतीत (Exam Pattern) बदल करू शकतील तसेच परीक्षेचे वेळापत्रक स्वतंत्ररीत्या तयार करू शकतील. यात सर्व परीक्षा ह्या ५० गुणांच्या घेण्यात याव्यात व Maximum गुणांमध्ये रूपांतर करून विद्यापीठाच्या ऑनलाईन प्रणालीमध्ये गुणांची नोंद (Upload) करावी.
- 15) B. Ed. (Semester III), Law (3 Years Course) (Semester V) व Law (5 Years Course) (Semester IX) नियमित अभ्यासक्रमांच्या परीक्षांसाठी परीक्षा विभागाकडून स्वतंत्र वेळापत्रक जाहिर करण्यात येईल, तसेच या परीक्षांसाठी महाविद्यालयांना Question Bank विद्यापीठाकडून पाठविण्यात येईल त्याचा वापर करून महाविद्यालयांनी आपल्या स्तरावर विद्यापीठाने जाहिर केलेल्या वेळापत्रकानुसार परीक्षा घ्याव्यात.

वर नमुद अभ्यासक्रमांव्यतिरीक्त नियमित व जुन्या अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा ह्या महाविद्यालयीन स्तरावर लीड महाविद्यालयांच्या मार्गदर्शनाखाली महाविद्यालयांमार्फत घेण्यात याव्यात.

- 16) विद्यापीठ प्राधिकरणांनी ठरविल्याप्रमाणे सर्व श्रेअरी परीक्षा ह्या बहुपर्यायी (Multiple Choice Question) प्रश्न देऊन ऑनलाईन पद्धतीने घेण्यात याव्यात व ज्या विद्यार्थ्यांकडे ऑनलाईन परीक्षा देण्याची सुविधा उपलब्ध नसेल त्यांच्यासाठी ऑनलाईन परीक्षा देण्यासाठी पर्यायी व्यवस्था करावी, पर्यायी व्यवस्था निर्माण करण्यासाठी स्थानिक प्रशासनाची मदत आवश्यक असल्यास, स्थानिक प्रशासनास विनंती करावी.
- 17) पारंपरिक (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदव्युत्तर अभ्यासक्रमांच्या परीक्षा सत्र २ (बॅकलॉग) व सत्र ४ (बॅकलॉग) परीक्षा १ डिसेंबर, २०२१ ते १५ डिसेंबर, २०२१ पर्यंत घेण्यात याव्यात.
- 18) ऑनलाईन श्रेअरी परीक्षेचे वेळापत्रक तयार करतांना या पत्रिकांमोबत जोडलेल्या (ANNEXURE – B) तक्त्याप्रमाणे कार्यवाही करावी. परीक्षा संपल्यानंतर ३ दिवसांच्या आत परीक्षेचे गुण ऑनलाईन पद्धतीने विद्यापीठाच्या पोर्टलवरती अपलोड करण्यात यावे.
- 19) पारंपारिक अभ्यासक्रमांच्या (कला, वाणिज्य व विज्ञान) पदवी व पदव्युत्तर परीक्षेसाठी ५० गुणांची ऑनलाईन श्रेअरी परीक्षा घेण्यात यावी यात ५० बहुपर्यायी प्रश्न (MCQ Type) देण्यात यावेत, सतर परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना एक तास वेळ देण्यात यावी.
- 20) व्यावसायिक अभ्यासक्रम (अभियांत्रिकी, एमसीए) परीक्षेसाठी ८० गुणांची ऑनलाईन श्रेअरी परीक्षा घेण्यात यावी. श्रेअरी परीक्षेमध्ये २० गुणांची ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) व ६० गुणांची वर्णनात्मक श्रेअरी परीक्षा (Descriptive Type Exam) अशी एकूण ८० गुणांची परीक्षा घेण्यात घ्यावी व परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना ०२ तास ३० मिनिटे वेळ देण्यात यावी.

व्यावसायिक अभ्यासक्रम फार्मसी परीक्षेसाठी ८० गुणांची ऑनलाईन श्रेअरी परीक्षा घेण्यात यावी. श्रेअरी परीक्षेमध्ये २० गुणांची ऑनलाईन बहुपर्यायी परीक्षा (MCQ Type Exam) व ६० गुणांची वर्णनात्मक श्रेअरी परीक्षा (Descriptive Type Exam) अशी एकूण ८० गुणांची परीक्षा घेण्यात यावी व परीक्षेसाठी विद्यार्थ्यांना ०२ तास वेळ देण्यात यावी.

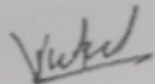
निकाल जाहिर झाल्यानंतर पुनर्मुल्यांकनाची (Revaluation) सुविधा देता येणार नाही, परंतु वर्णनात्मक (Descriptive) प्रश्न असल्यास त्या प्रश्नांचे पुनर्मुल्यांकन (Revaluation) करता येईल.

- 30) परीक्षा घेण्यासाठी स्थानिक प्रशासनाची मदत आवश्यक असल्यास संबंधित जिल्हाधिकारी, तहसिलदार, पोलीस विभाग व विद्युत विभाग यांच्याशी संपर्क साधून आवश्यक त्या उपाय योजना करून घ्याव्यात.
- 31) विद्यार्थ्यांना परीक्षेच्या काळात समुपदेशन मिळावे, त्यांना येणाऱ्या संभाव्य अडचणी व शंकांचे निरसन व्हावे तसेच परीक्षेचा अभ्यासक्रम, नमुना प्रश्नपत्रिका आणि नवीन पद्धतीने घेण्यात येणाऱ्या परीक्षांबाबत स्वयंस्पष्ट माहिती मिळावी, यासाठी प्रत्येक महाविद्यालयाने योग्य ती व्यवस्था करावी.
- 32) महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांना काही शंका/समस्या असल्यास त्यांनी संबंधित क्लस्टरच्या लीड महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांशी संपर्क साधून त्यांना याबाबत कळवावे व लीड महाविद्यालयांच्या प्राचार्यांनी विद्यापीठाचे संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ / क्लस्टर निहाय संबंधित विद्याशाखांचे अधिष्ठाता/सहयोगी अधिष्ठाता यांच्याशी संपर्क साधून सदर शंका/समस्यांचे निरसन करावे.

वरील सर्व बाबींचे काटेकोरपणे पालन करून विद्यापीठाच्या परीक्षा सुरळीत व वेळेत पार पडतील याबाबत सर्व प्राचार्यांनी दक्षता बाळगावी.

ठिकाण : मुंबई

दिनांक : २४ सप्टेंबर, २०२१


(डॉ. विनोद पाटील)

संचालक

परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रत माहितीसाठी व योग्य त्या कार्यवाहीसाठी :

- १) विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/विभाग प्रमुख, विद्यापीठाशी संलग्नित /संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य / मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक, सर ज. जी. वास्तुशास्त्र महाविद्यालयाचे प्राचार्य, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे व कल्याण उपपरिसरांचे समन्वयक/ संचालक,
- २) सर्व उपकुलसचिव, परीक्षा विभाग, विद्यानगरी परिसर, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
- ३) स्वीय सहाय्यक : १) कुलगुरु २) प्र-कुलगुरु ३) कुलसचिव
- ४) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, विज्ञान व तंत्रज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई
- ५) स्वीय सहाय्यक अधिष्ठाता, मानव्य विज्ञान विद्याशाखा, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई

University of Mumbai



परीक्षा विभाग/निकाळ कळ
महात्मा फुले भवन,
विद्यानगरी, कलिना,
सातागुडा (पूर्व),
मुंबई - ४०००९८.

6-22

क्र.परीक्षा/निकाळ/१८२/२०१९

वाचा:- १) क्र.परीक्षा/निकाळ/१५२/२०१९, दि. १२ जून, २०१९.
२) क्र.परीक्षा/निकाळ/१७४/२०१९, दि. ३१ ऑगस्ट, २०१९.

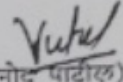
परिपत्रक :-

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, संलग्नीत/संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक/प्रमुख, दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे व कल्याण उपकेंद्राचे समन्वयक व सहायक कुलसचिव यांना या परिपत्रकाद्वारे सुचित करण्यात येते की, उपरोक्त संदर्भिय परिपत्रक क्र. २ नुसार Lead Colleges & Member Colleges यांची यादी प्रसिध्द करण्यात आली होती.

या परिपत्रकासोबत Lead Colleges & Member Colleges ची सुधारीत यादी सोबत जोडली आहे. जर एखाद्या महाविद्यालयाच्या नावाचा समावेश सदर सुधारीत यादी मध्ये नसेल तर त्यांनी त्यांच्या परिसरातील जयळच्या Lead Colleges च्या प्राचार्याशी संपर्क साधावा.

सोबत जोडलेल्या यादीतील Lead Colleges च्या प्राचार्यांची (Principal) बैठक मंगळवार दि. २४/०९/२०१९ रोजी दुपारी ०२.०० वाजता डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, विद्यानगरी, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई-४०० ०९८ येथे व्यवस्थापन परिषदेच्या दालनामध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी संबंधित प्राध्यापकांनी सदर बैठकीस उपस्थित रहावे.

स्थळ : मुंबई.
दि. : २१ सप्टेंबर, २०१९.


(डॉ. विनोद पाटील)
संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

प्रति,

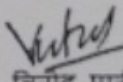
विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागांचे संचालक/प्रमुख, संलग्नीत/संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक/प्रमुख, दुर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी, ठाणे व कल्याण उपकेंद्राचे समन्वयक व सहायक कुलसचिव

अ. प्रत माहितीस्तव व योग्य कार्यवाहीसाठी अग्रेषित:-

१. संचालक, केंद्रीय संगणक सुविधा विभाग, परीक्षा विभाग, मुंबई- ४०० ०९८.
२. सर्व उपकुलसचिव, परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०९८.
३. उपकुलसचिव(नावनोंदणी विभाग), डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर भवन, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०९८.
४. उपकुलसचिव/मुख्य लेखापाल, वित्त व लेखा विभाग, परीक्षा विभाग, मुंबई- ४०० ०९८.
५. सर्व वरिष्ठ यंत्रणा नियोजक, केंद्रीय संगणक सुविधा विभाग, परीक्षा विभाग, मुंबई- ४०० ०९८.
६. सर्व सहायक कुलसचिव, परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०९८.
७. सर्व यंत्रणा परीचालन अधिकारी, केंद्रीय संगणक सुविधा विभाग, मुंबई- ४०० ०९८.
८. समन्वयक, M.K.C.L. परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०९८.

ब. प्रत माहितीसाठी अग्रेषित:-

१. मा. संचालक, विद्यार्थी कल्याण विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०३२.
२. उपकुलसचिव(जनसंपर्क), परीक्षा विभाग, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०९८.
३. कुलगुरू यांचे कार्यकारी सचिव, मुंबई विद्यापीठ, मुंबई- ४०० ०३२.
४. प्र. कुलगुरू/कुलसचिव/वित्त व लेखा अधिकारी/संचालक, परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ यांचे स्विय सहायक


(डॉ. विनोद पाटील)
संचालक,
परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

**UNIVERSITY OF MUMBAI
COLLEGE CLUSTER LIST (REVISED)**

SR. NO	DIST.	NAME OF COLLEGES	PRINCIPAL'S NAME & PHONE NO.	SR.NO.	CODE	COLLEGES
22	Thane	Kokan Gyanpeeths College of A & C., Dahivli, Tal. Karjat Dist. Raigad	Dr. Ravindra Deshmukh	1	721	Kokan Gyanpeeths College of A.&C., Dahivli, Tal. Karjat, Dist. Raigad-410201
				2	884	Tipnis- Karjat College of A. & C., Neral, Tal-Karjat, Dist. Raigad- 410101
				3	103	Khopoli College of A.C. & S. Khopoli, Dist. Raigad - 410203
				4	1102	Abhinav Jnyan Mandir Sansatha's Abhinav Jnyan Mandir Arts, Science and Commerce College Karjat
				5	808	IBSAR Institute of Management Studies
				6	708	Phunde College of A.C. & S., Tal-Uran, Dist. Raigad-400702
				7	722	Uran College of A. & C., At Post Tal-Uran, Dist. Raigad-400702
				8	1033	St. Wifreds College of Arts, Commerce and Science, Shedung
				9		
23	Thane	Jan Seva Shikshan Mandal's A.C. & S. College, Shivale, Tal. Murbad, Dist. Thane		1	434	Achievers College Of Commerce And Management (Night College), Kalyan
				2	876	Pragnya Karuna Bharoodeshya Chakrani Sansha Samyaka Sankalpa Arts, Commerce And Science College, Kalyan (E)
				3	222	Suyash College Of Arts, Commerce And Science, Murbad
				4	929	DnyanPrasarakShikshanSansthasBalasaheb Mhatre College Of Science, Badlapur (W)
				5	266	Deeps MIDC College Of Management, Sarwali
				6	226	SonubhauBaswant College Of Arts And Commerce, Shahapur
				7	583	Vidya PrasarakMandals Arts, Commerce And Science College, Kinhvalli, Kinhvalli
				8	585	Shivajirao S. Jondhale Institute Of Science And Commerce, ASANGAON
				9	921	Bhimrao T. Pradhan College Of Arts, Science And Commerce, Shahapur, Dist Thane 421 601
				10	953	SamajHitkarini Sanstha Utkarsha College Of Arts And Commerce, Vashind
				11	888	Tokawade College of A.S. & C., At Post Shivale, Tal. Murbad, Dist. Thane-421401
				12	1034	R K Vidya PrasarMandals College Of Arts, Commerce And Science, Sarigaon
				13	1057	Pushpalata Mhatre Women's College of Arts, Commerce & Science, Badlapur
				14	921	Bhimrao T. Pradhan College of Arts, Science and Commerce, Shahapur
24	Thane	Manjunath College Of A.&C., Dombivli (E), Dist. Thane-421201		1	493	Pragati College Of A. & C., Dombivli (E)- 421201
				2	498	S.V. College Of A. & C., Dombivli(E), Dist. Thane - 421201
				3	607	Madhavi College Of A.S. & C., Dombivli(E), Dist. Thane
				4	727	Patil College Of A.S. & C., Dombivli(E), Dist. Thane
				5	862	Dombivli Mitra Mandal College Of S. & C., Thakurli(E)-421301
				6	262	DombivliShikshanPrasarakMandals K. V. Pendharkar College, Dombivli (East), Dombivli (E)
				7	923	Royal College Of Science And Commerce, Nandivli, Dombivli
				8	925	JmfsVandeMataram College Of Arts, Commerce And Science, Dombivli (W)
				9	102	KeralaleyaSamajam (Regd.) Dombivlis Model College, Thakurli (East)
				10	221	G.K.S College Of Arts Commerce And Science, Khadavali
				11	521	The SIA College of Higher Education, Dombivli (E)

Jayantini man 1-5

Under Copy K
Exam. P/c
Prof. (M) Jayantini
Prof. (M) Sudhakar
K do the needful
[Signature]

University of Mumbai



Examination Section
M.J.Phule Bhavan,
Vidyanagari, Kalina,
Santacruz (East),
Mumbai - 400 098.

No. Exam./Sc./SH/CE/2001 of 2019.

CIRCULAR:

A reference and attention is invited to the Regulation 8917 and Section 56 (1) (L) of the Maharashtra Public Universities Act, 2016 and the Heads/Directors of the University Departments/Institutions, Principals/Directors of affiliated/recognized Colleges/Institutions, Professor-cum-Director, Institute of Distance and Open Learning (IDOL) and Principals/Co-ordinators of University Sub-centers at Ratnagiri/Thane and University conducted Colleges are hereby informed that candidates who does not appear in F.Y. & S.Y. B.A./B.Com./B.Sc. and self financed course (Three years integrated) in some or all the courses medical ground or for representing the College/University in Sports, Cultural activities, N.S.S., N.C.C. or Sports Training camps conducted by the recognized bodies/competent authorities or for any other reason which is considered valid under exceptional circumstances and to the satisfaction of the Principals or Head of the Institutions/Department such candidates are eligible for additional examination.

Considering the apropos provisions all the concerned are hereby informed that additional examinations of Semester end of October/November 2018 examination of the First and Second Year B.A./B.Com./B.Sc. and self financed (Three years) degree courses of such students be conducted at respective concerned colleges/Institutions/Departments itself including setting of question paper, assess answerbook etc. and to declare the results, accordingly.

Mumbai - 400 098
22nd January, 2019

Sd/-
Dr. Vinod Patil
Director

Board of Examinations & Evaluation

To

The Heads/Directors of the University Departments/Institutions, Principals/Directors of affiliated/recognized Colleges/Institutions, Professor-cum-Director, Institute of Distance and Open Learning (IDOL) and Principals/Co-ordinatio of University Sub-centers at Ratnagiri/Thane and University conducted Colleges.

Copy forwarded for information to :

- 1) The Director, Department of Student's Development
- 2) The Director, Physical Education & Sports, University of Mumbai
- 3) The Co-ordinators of N.S.S.
- 4) The Deputy Registrar, Public Relations
- 5) The Deputy Registrar/ Assistant Registrar M.S.S. Unit
- 6) All the Assistant Registrar of Result Unit, Examinations Section.
- 7) P.A. to Director, Board of Examinations and Evaluation.

Konark Sangha's Manjunatha College of Commerce
 Memo No: 265
 Date: 20.1.19
 Initial of Clerk: [Signature]

6-13

मुंबई विद्यापीठ

दुरध्वनी क्र - ०२२ २६५४ ३०३५ / २६५३ ०२८३
ईमेल - cap.exam@mu.ac.in



केंद्रिय मुल्यांकन केंद्र, परीक्षा विभाग
महात्मा ज्योतीराव फुले भवन,
विद्यानगरी, सांताक्रुझ (पूर्व),
मुंबई- ४०० ०९८.

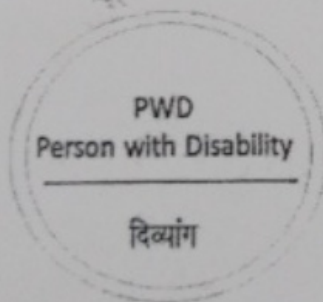
क्र. परीक्षा/कें.मु.कें./९१५/२०१८,

दिनांक : १९ सप्टेंबर, २०१८

परिपत्रक:-

विद्यापीठाच्या विविध शैक्षणिक विभागाचे संचालक/प्रमुख, संलग्नित/संचालित महाविद्यालयांचे प्राचार्य, मान्यताप्राप्त संस्थांचे संचालक/प्रमुख, दूर व मुक्त अध्ययन संस्थेचे प्राध्यापक नि संचालक, विद्यापीठाच्या रत्नागिरी व ठाणे उपकेंद्राचे संचालक/समन्वयक यांना कळविण्यात येते की, विशेष गरजा असणा-या (दिव्यांग - **Person with Disability**) विद्यार्थ्यांना परीक्षांमध्ये सोयी-सवलती उपलब्ध करून देण्यासंदर्भात उच्च व तंत्रशिक्षण विभाग, महाराष्ट्र शासन यांच्या शासन निर्णय क्रमांक : संकीर्ण-२०१६/प्र.क्र. ३०२/विशि-३, दि. ०४ मार्च, २०१७ च्या अनुषंगाने परीक्षा विभाग परिपत्रक क्र. परीक्षा/निकाल/१८५१/२०१७, दि. २२ मार्च, २०१७ अन्वये मुंबई विद्यापीठ संलग्नित / संचालित महाविद्यालयांना निर्गमित करण्यात आले होते.

त्या अनुषंगाने पुढे असेही कळविण्यात येते की, मुंबई विद्यापीठाने नव्याने निश्चित केलेल्या धोरणाच्या अनुषंगाने विद्याशाखेअंतर्गत येणाऱ्या अभ्यासक्रमातील सर्व परीक्षांच्या उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यांकन संगणकाधारित (On Screen Marking) प्रणालीद्वारे करण्याचे सुरू केले असून, सदर प्रणाली राबविताना विद्यापीठास दिव्यांग (**Person with Disability**) विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपुस्तिका तपासून घेताना येणा-या ब-याच अडचणी/त्रुटी टाळण्यासाठी द्वितीय सत्र २०१८ पासून दिव्यांग (**Person with Disability**) विद्यार्थ्यांच्या मुळ व पुरवणी उत्तरपुस्तिकांच्या ३, १० आणि १५ व्या पानावर उजव्या बाजूच्या वरील भागात (TOP Right Side) खालीलप्रमाणे शिक्का मारण्यात यावा व तसा शिक्का सर्व महाविद्यालयांनी त्वरीत बनवून घ्यावा. जेणेकरून दिव्यांग विद्यार्थ्यांच्या उत्तरपुस्तिकांचे मुल्यांकन करताना वरील शासन निर्णयाचे अवमान होणार नाही. उपरोक्त सुचना संबंधितांच्या निदर्शनास आणून देण्यात याव्या.



०३ सेंमी X ०३ सेंमी

Under Copy to
- Prof. C.M. Jayashri
- Prof. C.M. Sushitra
(Exam I/Cs)

Ms. Anshu K. do true need

Handwritten signature/initials

संचालक,

परीक्षा व मुल्यमापन मंडळ

Karnataka Sangha's Manjunatha College of Commerce

Inward No: 211

Date: 19/12/2018

Initial of Clerk: [Signature]

University of Mumbai



Exam House/Result Unit
M.J.Phule Bhavan,
Vidyanagari Kalina,
Santaacruz (E),
Mumbai - 400 098.

No. Exam/Result/ 157 / 2019.

CIRCULAR:-

The Directors/Heads, various Departments of the University, Principals of all the affiliated and the conducted colleges in Arts, Science, Commerce and Management, Directors of recognized Institutions concerned, Professor-cum-Directors Institute of Distance and Open Learning and Director/Co-ordinators the University Ratnagiri and Thane Sub centres are hereby informed that as per requirements received from the candidates and various institutions regarding the conversion of Cumulative Grade Point Average to percentage. Taking into consideration the requirements, the University constituted the committee for the purpose of preparing the formula. The following resolution was passed by the committee at its meeting held on 20th May, 2017 regarding the conversion of CGPA to percentage:-

The cumulative Grade Point Average (CGPA) is calculated on the basis of weighted average method which cannot be directly related to the actual percentage of marks scientifically. The conversion formula is approximate representation of CGPA to percentage.

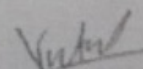
- 1) For 7 point Grading System (CBGS), the percentage shall be calculated on the basis of percentage of actual marks obtained by the candidates.
- 2) For the 10 Point Grading System (CBCS), the formula for calculating the percentage is as follows:-
$$\text{Percentage (\%)} = 7.1 * \text{CGPA} + 11.$$

The percentage can be calculated using above formula and rounded to next full percentage.

These proposed functions can be used if required, otherwise CGPI can be used everywhere as CBGS system is enforced.

They are therefore also informed that, to take the necessary action as per the above resolution, so as the students concerned and various stake holders can calculate the percentage from CGPA.

Mumbai - 400 098.
26th June, 2019


Dr. Vinod Patil
Director,
Board of Examination & Evaluation

The Directors/Heads, various Departments of the University, Principals of all the affiliated and the conducted colleges in Arts, Science, Commerce and Management, Directors of recognized Institutions concerned, Professor cum Directors Institute of Distance and Open Learning and Director/Co-ordinators the University Ratnagiri and Thane Sub centre,



KARNATAKA SANGHA'S

6-6(A)

MANJUNATHA COLLEGE OF COMMERCE
&
JUNIOR COLLEGE OF COMMERCE



Dr. V. S. ADIGAL
M. A. Ph. D.
Principal

NAAC Accredited 'B' Grade with CGPA
score of 2.70
Kanchangaon, Khambhalpada,
Thakurli (East), Dist. Thane - 421 201.

Tel. : 2439952/2803974/2803975 Fax : 2441826
Website : www.ksmanjunathacollege.edu.in
E-mail ID : mcac_college@rediffmail.com
principal@ksmanjunathacollege.edu.in
LBT No. KDMC/LBT-TIN/H/12001824

MCC/ 66(A)

Date : 8/09/2020

To

FUTURETECH PARTNER

Madam/Sir

Sub : Order for Online Examination Module

This is with reference to the proposal received and as per the telephonic talk with management on 8th September 20, the above said proposal is approved by the Management. As per the terms mentioned. The proposal for exam module is **finalized for Rs.18000/- + GST.**

Kindly start the work with immediate effect and do the needful.

Look forward for the best co-operation always.

Thank you

Yours faithfully

PRINCIPAL



6-6 (A)

rediff.com

Search mail Advanced +

Hi! T39 Manjunatha
Settings | Logout

Write mail

Inbox

Bulk

Junk

Sent

Trash

Drafts

Add a new folder

Address Book

Calendar

© 2020 Rediff.com India Limited.
Disclaimer | Privacy Policy | T&C
Feedback

Back Reply Reply All Forward Move mail Delete Spam



Receipt from AutoProctor

Receipt #1067-8941

AMOUNT PAID	DATE PAID	PAYMENT METHOD
₹3,825.00	December 29, 2020	AMERICAN EXPRESS - 2002

SUMMARY

Timer + Proctor × 12	₹3,825.00
----------------------	-----------

Aided B.com Auto Proctor.

29/12/2020.

Online Exam Chan.



Future Tech Partner

Technical & Commercial Proposal

Our Product:



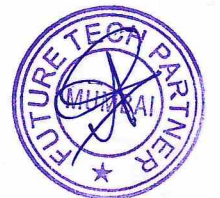
For

Manjunatha College of Commerce,
Thakurli East, Thane

Disclosure

The enclosed material is proprietary to Future Tech Partner. This material is presented for the purpose of evaluating services and may not be disclosed in any manner to anyone other than the addressee and employees or authorized representatives.

Dr. V. S. Adigar
Principal
Karnataka Sangha's Manjunatha Co
& Junior College of Commerce
Thakurli (E) 421 204



Commercials

Sr.No	Scope of Work	Package Cost[INR]
1.	<p>ACADMiN Product Cost - Following Institute & Modules are covered: Manjunatha College of Commerce[2500 Students]</p> <p>Modules:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ✓ Online Admission 2. ✓ Student Fees Collection 3. ✓ Student Data Management with Exclusive Student Account 4. ✓ Roll No & ID Card Generation 5. ✓ LC / TC / Bona fide Generation 6. Student Attendance Management [Web and APP] 7. ✓ Exam & Seating Arrangement Module 8. ✓ Result Generation Module 9. Notice Manager 10. ✓ Subject Configuration 11. Alumni Management 12. Training & Placement Module 13. Teacher Assessment & Evaluation 14. Railway Concession Application 15. Staff Data Management 16. Academic Events & Calendar 17. ✓ Tally Integration 18. Mass Communication Module [SMS / Email / APP Notification] 19. Mobile App for Staff / Students / Parents 20. Inward & Outward Manager 21. Academics & Task Module 22. ✓ User Access Control with Rights Assignment 	<p>Rs.180/- 150/-</p> <p>[Rupees</p> <p>One hundred & eighty Only/-]</p> <p>[Per Student Per Year]</p> <p>[Yearly Package]</p> <p>+</p> <p>GST</p>
2.	<p>Implementation & Training Cost</p> <p>- Implementation & Training Cost is subsumed in the above cost for 60 man days</p>	Free
3.	<p>Development & Customization cost</p> <p>Any customization which goes beyond 60 man days subsumed in the above cost will be charged as per actual.</p>	

After Three years - Renewal

50% Advance

50% last payment after satisfaction of the staff,

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



